



**LA VILLE DE GUILLESTRE RECRUTE  
UN(E) AGENT(E) D'INTERVENTIONS TECHNIQUES  
EN MILIEU RURAL  
EMPLOI PERMANENT  
SERVICES TECHNIQUES**

Au sein du pôle cadre de vie, sous l'autorité du Maire et du responsable des services techniques, vous intégrez l'équipe composée de 9 agents. Les services techniques de la ville prennent une part essentielle au maintien et à l'amélioration du cadre de vie de la commune : **participation aux manifestations culturelles et aux animations, gestion et entretien des espaces verts, entretien de la voirie, gestion du patrimoine bâti, participation à la gestion du réseau eau potable ou encore la gestion énergétique** (maçonnerie, menuiserie, électricité, plomberie...). Les services techniques participent également à différents projets d'aménagement de la commune, par des interventions en régie (aménagement de jardins publics, réhabilitation du centre bourg, création de cheminements...).

**MISSIONS :**

- **Entretien de la voirie communale** : viabilité hivernale, déneigement, salage, peinture routière, entretien revêtement, illuminations de Noël...
- **Entretien et mise en valeur des espaces verts et naturels** : plantation, désherbage, arrosage, tonte, élagage...
- **Réalisation de petits travaux et maintenance** de premier niveau des bâtiments communaux : électricité, plomberie, peinture, réparation, soudure, maçonnerie...
- **Propreté urbaine** : balayage des rues, ramassage des déchets, vidage des poubelles de ville, nettoyage en fin de marché hebdomadaire ;
- Participation à la gestion du **réseau d'eau potable** ;
- **Entretien des espaces publics** : jardin d'enfants, cheminements piétons, cimetière ;
- **Entretien courant des véhicules**, des matériels et engins ;
- **Assurer la logistique des animations communales** : installation et désinstallation du matériel des manifestations culturelles et sportives, mise en place de la signalétique temporaire, déviations, barrières...
- **Veiller au bon état d'entretien du matériel**, véhicule et outillages confiés, notamment en matière de propreté, de bon fonctionnement et de rangement.

**PROFIL :**

- Permis B obligatoire ; Permis PL et CACES tractopelle ou grue auxiliaire appréciés ;
- Connaissances spécifiques (plomberie, mécanique, électricité, menuiserie, espaces verts...) appréciées ;
- Respect des consignes notamment en matière de sécurité, port des EPI ;
- Horaires éventuellement irréguliers ou décalés avec amplitude variable en fonction des obligations de service ;
- Activités soumises à une saisonnalité, à des pics d'activité liés aux conditions climatiques, travail en extérieur ;
- Sens du travail en équipe, aisance relationnelle, savoir rendre compte ;
- Esprit d'initiative et autonomie, dynamisme et réactivité ;
- Bonne condition physique.

**CONDITIONS :**

- Catégorie C : titulaire ou contractuel - 1 an renouvelable ;
- Poste à temps complet, travail le samedi possible, astreintes à partir de 6 mois de contrat ;
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + titres restaurants ; participations mutuelle et maintien de salaire.

**Poste à pourvoir dès que possible**

**Adresser lettre de candidature et CV à Madame le Maire**

Par courrier : Mairie de Guillestre, 1 Place des Droits de l'Homme, 05600 Guillestre  
ou par mail : [ressources@villedeguillestre.fr](mailto:ressources@villedeguillestre.fr) et [direction@villedeguillestre.fr](mailto:direction@villedeguillestre.fr)

**Avant le mardi 15 juillet 2025**